

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA UCZNIÓW
W ZESPOLE SZKÓL ROLNICZYCH CENTRUM
KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO W BOLESŁAWOWIE**

I. Postanowienia wstępne.

1. Zasady oceniania wewnątrzszkolnego

1.1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.

1.2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a) poinformowanie o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
- b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy
- d) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych osiągnięciach
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej

2. Jawność oceniania

2.1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych dotyczących realizowanego materiału nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i uzyskiwaniu wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

2.2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów na pierwszej godzinie wychowawczej, a rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszej wywiadówce o zasadach oceniania z zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania

2.3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak jego rodziców (opiekunów prawnych). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli w przedmiotowych systemach oceniania

2.4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

3. Dostosowanie wymagań

3.1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej publicznej i niepublicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne wynikające z pkt I 2\1, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe. uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

3.2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3.3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w artykuale 71 b ust. 3b ustawy, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem ust. 2. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

3.4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3.5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”

3.6. Przy ustaleniu ocen z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki -jeżeli nie są one zajęciami kierunkowymi - należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

3.7. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego

a) decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa w tych zajęciach, wydanej przez lekarza,

b) w przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

II. Tryb oceniania i skala ocen.

1. Nauczyciele każdego przedmiotu na początku każdego roku szkolnego tworząc przedmiotowy system oceniania zobowiązani są do:

1.1 Sformułowania wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu

1.2. Opracowania szczegółowych kryteriów oceniania z podaniem sposobu i form sprawdzania wiadomości i umiejętności

1.3. Poinformowania uczniów o przyjętych w pkt 1\1 i 1\2 zamierzeniach

- 1.4. Fakt zaznajomienia uczniów i rodziców o obowiązujących wymaganiach i kryteriach ocen, nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym. Informacje o przyjętych zamierzeniach w punkcie 1\1 i 1\2 przekazujemy na pierwszym spotkaniu z rodzicami.
2. W ciągu semestru nauczyciel zobowiązany jest do bieżącego, systematycznego oceniania postępów ucznia.
3. Oceny klasyfikacyjne śródroczna i końcowa roczna nie są średnią arytmetyczną ocen bieżących. Przy ocenie klasyfikacyjnej końcowe rocznej uwzględnia się osiągnięcia ucznia z pierwszego semestru.
4. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się, co najmniej raz w ciągu roku szkolnego (koniec semestru).
5. Na dwa tygodnie przed semestralnym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach i wpisać je długopisem w ostatniej rubryce strony dotyczącej osiągnięć edukacyjnych ucznia z danego przedmiotu z podaniem daty wpisu. Wychowawca informuje rodziców (opiekunów prawnych) pisemnie w zeszytach lub na kartkach za potwierdzeniem odbioru o przewidywanych ocenach.
6. Na tydzień przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani do wystawienia ocen długopisem.
7. Oceny bieżące i śródroczne klasyfikacyjne wystawia się według następującej skali:

Stopień	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dp	2
niedostateczny	ndst	1

8. Przy zapisywaniu powyższych ocen dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.
9. Ustala się następujące składniki stanowiące przedmiot oceny:
 - a) zakres wiadomości i umiejętności
 - b) rozumienie materiału naukowego
 - c) umiejętność stosowania wiedzy
 - d) kultura przekazywania wiedzy

Kryterium składników na ocenę ogólną _____ Ocena

- a) wiadomości ściśle naukowe, a ich zakres szerszy niż wymagania programowe, treści wiadomości powiązane ze sobą w systematyczny układ
- b) zgodnie z nauką rozumienia uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnienie zjawisk bez jakiegokolwiek

6

ingerencji z zewnątrz

c) samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych

d) poprawny język, styl, swoboda w posługiwaniu się terminologią naukową, wysoki stopień kondensacji wypowiedzi

a) wyczerpujące opanowanie całego materiału

programowego /koniec roku szkolnego lub semestru/;

wiadomości powiązane ze sobą w logiczny układ

5

b) właściwe rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnienie zjawisk bez ingerencji nauczyciela

c) umiejętne wykorzystanie wiadomości w teorii i praktyce bez ingerencji nauczyciela

d) poprawny język, styl, poprawne posługiwanie się terminologią naukową, kondensacja wypowiedzi na zasadzie zgody z wymaganiami poszczególnych przedmiotów nauczania

a) opanowanie materiału programowego, wiadomości powiadane związkami logicznymi

b) poprawne rozumowanie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnienie zjawisk inspirowane przez nauczyciela

c) stosowanie wiedzy w sytuacjach teoretycznych i praktycznych inspirowane przez nauczyciela

4

d) brak błędów językowych, usterki stylistyczne, podstawowe pojęcia i prawa ujmowane w terminach naukowych, język umiarkowanie skondensowany

a) zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych z danych zajęć edukacyjnych; wiadomości podstawowe połączone związkami logicznymi

b) dość poprawne rozumowanie podstawowych uogólnień oraz wyjaśnienie ważniejszych zjawisk z pomocą nauczyciela

c) stosowanie wiadomości dla celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela

3

d) niewielkie i nieliczne błędy, wiadomości przekazywane w języku zbliżonym do potocznego, mała kondensacja wypowiedzi

a) nieznanostwo nawet podstawowego materiału programowego, wiadomości luźno zestawione

b) brak rozumienia podstawowych uogólnień i

2

- nieumiejętność wyjaśnienia zjawisk
c) brak umiejętności i stosowania wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela
d) liczne błędy, nieporadny styl, trudności w wysławianiu
-

- a) rażąco brak wiadomości programowych i jedności logicznej między wiadomościami
b) zupełny brak rozumowania uogólnień oraz kompletna 1
nieumiejętność wyjaśnienia zjawisk
c) zupełny brak umiejętności; stosowania wiedzy
d) bardzo liczne błędy, rażąco nieporadny styl, duże trudności w mówieniu językiem literackim

10. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w programowo wyższym semestrze szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

Punkty uzyskane przez ucznia z prac pisemnych przelicza się na oceny szkolne według skali procentowej, którą ustalają nauczyciele przedmiotu.

Ramowym przelicznikiem jest:

- Poniżej 35% niedostateczny**
Ponad 35% dopuszczający
Ponad 45% dostateczny
Ponad 65% dobry
Ponad 80% bardzo dobry
Ponad 90% celujący

W zależności od specyfiki przedmiotu, predyspozycji uczniów czy trudności pracy pisemnej, nauczyciel ma możliwość zmiany (podniesienia, obniżenia) progów punktowych.

**ZOPERACJONALIZOWANE KRYTERIA NA
POSZCZEGÓLNE OCENY**

Ocena niedostateczna

Uczeń nie zna, nie nazywa, nie definiuje, nie wymienia, nie potrafi identyfikować i wyliczać elementarnych treści i nie stosuje na poziomie koniecznym

Ocena dopuszczająca

Uczeń zna, nazywa, definiuje, wymienia, identyfikuje, wylicza elementarne treści i usiłuje je rozumieć na poziomie koniecznym. Brak ich uniemożliwia dalszą naukę.

Ocena dostateczna

Uczeń rozumie, streszcza, wyjaśnia, ilustruje i rozróżnia wiadomości i umiejętności

stosunkowo łatwe do opanowania, niezbędne w dalszej nauce na poziomie podstawowym.

Ocena dobra

Uczeń stosuje wiadomości, rozwiązuje, konstruuje, porównuje, klasyfikuje, charakteryzuje treści programowe na poziomie rozszerzającym, wykorzystuje umiejętności przydatne ale nie niezbędne w dalszej nauce.

Ocena bardzo dobra

Uczeń rozwiązuje problemy, dowodzi, przewiduje, analizuje, posiada umiejętności trudne do opanowania objęte programem na poziom dopełniający.

Ocena celująca.

Uczeń stosuje wiadomości w sytuacjach nietypowych, wykrywa, planuje, przewiduje, dokonuje analizy i syntezy nowych zjawisk, jest twórczy.

III. Kryteria oceniania praktycznej nauki zawodu

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w praktycznej nauce zawodu odbywa się na zajęciach praktycznych, praktykach zawodowych i kursach na prawo jazdy kategorii B i T oraz nauce jazdy konnej.

2. Praktyczna nauka zawodu odbywa się w Gospodarstwie Pomocniczym Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Bolesławowie według obowiązujących programów nauczania, realizowanych w poszczególnych działach produkcji rolniczej oraz doskonalona na praktykach zewnętrznych w krajach UE.

3. Oceny bieżące, śródroczne i klasyfikacyjne z zajęć praktycznej nauki zawodu ustala się według skali sześciopunktowej:

- **ocena celująca** - wzorowa postawa w zdobywaniu wiedzy i umiejętności zawodowych, dociekliwość i poszukiwanie nowoczesnych projektów i rozwiązań produkcyjnych, zdyscyplinowane wykonywanie czynności, dbałość o powierzony sprzęt i mienie, przestrzeganie BHP i ochrony środowiska,
- **ocena bardzo dobra** - staranne i bezpieczne wykonywanie zadań, wnikliwa ocena wykonywanych czynności pod względem celowości, możliwości usprawnień i poprawy efektywności ekonomicznej,
- **ocena dobra** - wykazywanie zainteresowań zawodowych i chęci poznania przyszłego zawodu, bezpieczne i odpowiedzialne postępowanie na praktycznej nauce zawodu wskazującej na zrozumienie odbywających się procesów produkcyjnych w powiązaniu z wiedzą teoretyczną,
- **ocena dostateczna** - pozytywny stosunek do pracy i nauki w działalności produkcyjnej, umiejętne wykonywanie zleconych zadań poznawczych i praktycznych, przestrzeganie przepisów BHP i warunków właściwych na miejscu praktycznej nauki zawodu,
- **ocena dopuszczająca** - wykazywanie starań w zakresie posiadanych predyspozycji psycho-fizycznych do poznania zawodu i realizacja powierzonych zadań na poziomie podstawowym,
- **ocena niedostateczna** - często, nieusprawiedliwiona nieobecność na praktycznej nauce zawodu, nie wykazywanie zainteresowania i odpowiedzialności w zdobywaniu wiedzy

zawodowej

4. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala kierownik praktycznej nauki zawodu w porozumieniu z nauczycielami praktycznej nauki zawodu.
5. Uczeń nieklasyfikowany z zajęć praktycznych z powodu **usprawiedliwionej** nieobecności, uzupełnia program nauczania na zorganizowanych przez szkołę zajęciach praktycznych.

IV. Tryb i forma przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia lub rodziców (prawnego opiekuna) ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem /n-lami/ przedmiotów wyznacza w terminie uzgodnionym z uczniem i rodzicami (opiekunem prawnym) egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego w danym okresie roku szkolnego. W przypadku ucznia nieklasyfikowanego na koniec roku szkolnego egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.
4. Na wniosek ucznia lub rodziców (opiekuna prawnego) ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn nieusprawiedliwionych rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi realizującemu na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki.
6. Egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje przedmiotów: wychowania fizycznego, techniki oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Egzamin klasyfikacyjny z technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę praktyczną.
7. Dla przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a) dyrektor albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji
 - b) egzaminator - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący
 - c) nauczyciel, ujęty w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy, prowadzącej takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji,
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym programie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego

10. W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

11. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

12. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

13. W skład komisji wchodzi:

a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
- dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne

14. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych **nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny**. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

15. Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej oceny klasyfikacyjnej semestralnej i rocznej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

16. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu,
- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

17. Uczeń który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

18. W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego **termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego**. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

19. Uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co **najmniej 4,75** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

20. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci I finaliści olimpiad przedmiotowych w szkołach ponadgimnazjalnych i dotychczasowych szkołach ponadpodstawowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną)

ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

Egzaminy poprawkowe

1. Uczeń, który w wyniku rocznej i semestralnej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązujących zajęć edukacyjnych. Z informatyki oraz wychowania fizycznego powinien mieć formę zajęć praktycznych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich,

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

a) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji

b) egzaminator - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne

b) członek komisji - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne

5. Nauczyciel o którym mowa w pkt 4 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- skład komisji,
- termin egzaminu.
- pytania egzaminacyjne,
- wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę przez komisję,

Do protokołu dołącza się pracę pisemną ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych wypowiedziach ucznia

7. Uczeń z przyczyn losowych nieprzystępujący do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły **nie później niż do końca września**.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

9. **Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane są w klasie programowo wyższej.**

10. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen **co najmniej 4,75** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

V. Tryb i zasady wystawiania ocen z zachowania.

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o **warunkach sposobie oraz kryteriach** oceniania zachowania, a także o warunkach uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca informuje na pierwszym spotkaniu z rodzicami.

2. Ocenę są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów)

3. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy powiadamiający o niej ucznia na co najmniej tydzień przed nadaniem oceny klasyfikacyjnej na godzinie do dyspozycji wychowawcy.

Przy wystawianiu oceny z zachowania wychowawca klasy uwzględnia:

- a) opinię członków rady pedagogicznej,
- b) uwagi w dzienniku,
- c) ocenę klasy - samorządu klasowego,
- d) samoocenę ucznia

4. Przyjmuję się jako zasadę, że wychowawca przy ocenianiu zachowania ucznia uwzględnia:

- a) funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym
- b) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych

5. Ocena za zachowanie powinna wyrażać:

- **Stopień pilności i systematyczności ucznia w wykonywaniu obowiązków, tj.:**
 - sumienność w nauce,
 - wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu trudności w nauce,
 - rozwijanie zainteresowań i uzdolnień,
 - systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne oraz przestrzeganie zasad BHP,
 - poszanowanie i rozwijanie dobrych tradycji szkoły.
- **Stopień uzewnętrznionej identyfikacji ucznia z celami społecznie wartościowymi:**
 - wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę,
 - podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym,
 - inicjonowanie i wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
 - przejawianie współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki jego pracy.
- **Stopień przestrzegania przez ucznia norm współżycia społecznego:**
 - uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowaniu na zło,
 - sposób bycia nienaruszający godności własnej i godności innych,
 - dbałość o kulturę słowa, umiejętność taktownego uczestnictwa w dyskusji,
 - zachowanie świadczące o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej,
 - dbałość o zdrowie, nie uleganie nałogom pomoc innym w rezygnacji z nałogu,
 - dbałość o higienę osobistą, estetykę wyglądu, o ład i estetykę otoczenia.

VI. Kryteria wystawiania ocen z zachowania.

1. Uczniowi, który zdaje egzamin klasyfikacyjny, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą **nie ustala się oceny z zachowania.**

2. Ocenę śródroczną i roczną z zachowania wystawia wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz **oceniającego ucznia.**

3. Ocenę z zachowania ustala się według następującej skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne,

4. Przy wystawianiu odpowiedniej oceny z zachowania bierze się pod uwagę następujące kryteria;

a) **ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który:

- osiąga najwyższe wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
- jest zdyscyplinowany, wykazuje aktywne zaangażowanie w życie społeczne szkoły
- dba o piękną mowę ojczystą,
- inspiruje kolegów do działań na rzecz klasy, szkoły środowiska,
- jest koleżeński, otwarty na problemy innych ludzi,
- przejawia troskę o mienie szkoły, o własność społeczną i indywidualną,
- szanuje, rozwija tradycje szkoły,
- pracuje nad doskonaleniem samego siebie, może być wzorem do naśladowania dla kolegów,
- nie ulega nałogom (palenie tytoniu, picie alkoholu, używanie narkotyków i środków odurzających szkodliwych dla zdrowia),
- bierze udział w olimpiadach, konkursach szkolnych i międzyszkolnych.

b) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- osiąga bardzo dobre wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
- postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
- dba o honor i tradycje szkoły,
- dba o piękno mowy ojczystej,
- godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- okazuje szacunek innym osobom,
- pracuje nad doskonaleniem samego siebie.

c) **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- osiąga dobre wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
- chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
- respektuje statutowe prawa i obowiązki ucznia,
- systematycznie uczęszcza na zajęcia i jego frekwencja nie budzi zasadniczych zastrzeżeń,
- kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- jest koleżeński i nie uchyla się od powierzonych funkcji szkolnych,
- ~ dba o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych osób,
- nie ulega nałogom (palenie tytoniu, picie alkoholu, używanie narkotyków i środków odurzających szkodliwych dla zdrowia).

d) **ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- zachowuje się w sposób poprawny (zachowanie nie budzi większych zastrzeżeń),
- popełnia drobne uchybienia np. spóźnia się, opuszcza pojedyncze lekcje,
- nie wykonuje podstawowych poleceń nauczycieli (ale pod wpływem czynionych uwag dąży do zmiany swojej postawy),
- nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów.

e) **ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- nie wywiązuje się z obowiązków ucznia zgodnie ze statutowym prawami i obowiązkami

ucznia,

- posiada niewłaściwy stosunek do pracowników szkoły,
- nie pracuje na miarę swoich możliwości i warunków,
 - f) **ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:
- posiada lekceważący stosunek do pracowników szkoły,
- znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi,
- stosuje wyłudzenia,
- stosuje szantaż lub zastraszanie,
- działa w nieformalnych grupach tj. gangi, sekty,
- ulega nałogom (stosuje środki odurzające i namawia do tego innych),
- bez uzasadnienia opuszcza zajęcia lekcyjne,
- posiada wulgarny sposób bycia (gesty, słownictwo, wygląd),
- wchodzi w konflikt z prawem (czynnie podlega kodeksowi karnemu),
- nie wykazuje poprawy mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych.

5 Ustala się, że:

Wpływ na ostateczną ocenę z zachowania (śródroczna), końcową maja godziny nieusprawiedliwione,

i tak.

- ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który nie usprawiedliwił **4 godzin** (włącznie) w semestrze,
- ocenę bardzo dobrą **8 godzin** (włącznie) w semestrze,
- ocenę dobrą **16 godzin** (włącznie) w semestrze. **Przy przekroczeniu 16 godzin** nieusprawiedliwionych w semestrze uczeń otrzymuje **upomnienie wychowawcy klasy**.
- ocenę poprawną **30 godzin** (włącznie) w semestrze - wychowawca klasy jest zobowiązany do prowadzenia szczegółowej dokumentacji dotyczącej frekwencji ucznia na lekcjach i zajęciach praktycznych i wyników edukacyjnych.
- ocenę nieodpowiednią **powyżej 30 godzin** w semestrze. **Przy przekroczeniu 30 godzin** nieusprawiedliwionych uczeń otrzymuje nagane wychowawcy klasy z powiadomieniem rodziców.
- ocenę naganną **powyżej 40 godzin** w semestrze. Pracę nauczyciela wspomaga pedagog szkolny.

6. **Przy przekroczeniu 40 godzin** nieusprawiedliwionych w danym semestrze na wniosek wychowawcy klasy uczeń otrzymuje **upomnienie dyrektora szkoły**.

7. **Przy przekroczeniu 50 godzin** nieusprawiedliwionych w danym semestrze na wniosek wychowawcy klasy uczeń otrzymuje **naganę dyrektora szkoły**.

8. **Przy przekroczeniu 70 godzin** nieusprawiedliwionych w danym semestrze wychowawca klasy jest zobowiązany do złożenia radzie pedagogicznej wniosku o **skreślenie z listy uczniów**.

9. Ponadto na obniżenie oceny ucznia z zachowania wpływa:

- niewykonywanie poleceń nauczyciela,
- aroganckie zachowanie wobec nauczyciela lub innego pracownika szkoły,
- niewłaściwy strój, brak identyfikatora, brak dzienniczka ucznia, brak zmiennego obuwia,
- spóźnianie się na lekcje,
- fałszowanie podpisów i dokumentów.

10. Wobec uczniów szczególnie nieprzystosowanych do życia w społeczności szkoły, dyrektor na wniosek nauczyciela lub wychowawcy klasy podejmuje decyzję o ukaraniu

ucznia zgodnie ze statutem szkoły.

11. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. **Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.**

12. W przypadku, gdy roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji

W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca klasy,
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog
- e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego
- f) przedstawiciel rady rodziców

13. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.

14. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zachowania **nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny**. Ocena ustalona przez komisję jest **ostateczna**.

15. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:

- ocenę z zajęć edukacyjnych,
- promocje do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły